Prefeitura de Timbó

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, TRÂNSITO E MEIO AMBIENTE, INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇOS

REQUERIMENTO DE HABITE-SE

DADOS DO PROPRIETÁRIO

NOME: _____ CPF/CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____ CIDADE: _____

EMAIL: _____

DADOS DA EDIFICAÇÃO

Nº INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA: _____ Nº MATRÍCULA: _____

ENDEREÇO: _____ BAIRRO: _____

Nº ALVARÁ DE OBRA (**APENAS UM POR REQUERIMENTO**): _____

NOME E TELEFONE DE CONTATO PARA VISTORIA: _____

O PROPRIETÁRIO ACIMA SOLICITA O "HABITE-SE"

( ) TOTAL ( ) PARCIAL DA SEGUINTE PARTE: _____

DA REFERIDA EDIFICAÇÃO CONFORME ESPECIFICADO NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL Nº 363/2008, ESPECIALMENTE QUANTO AO ESTABELECIDO NOS ARTIGOS 26, 27, 28, 29, 30, 31 E 32.

( ) O PROPRIETÁRIO REQUER TAMBÉM A CADUCIDADE (ANEXAR REQUERIMENTO DE CADUCIDADE)

DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS

- ☐ Requerimento de Habite-se (será emitido um Habite-se para cada Alvará de Obra);
- ☐ Fatura da energia elétrica da Celesc;
- ☐ Laudo de regularidade hidrossanitária (exceto edificações anteriores a 24/08/2000 e telheiros de garagem);
- ☐ Laudo de vistoria e Habite-se do Corpo de Bombeiros (exceto residências unifamiliares);
- ☐ ART de instalação de elevador, escada-rolante e/ou monta-cargas (se houver);
- ☐ ART/RRT/TRT quitada referente à execução da obra (somente se o responsável técnico pela execução da obra não for o mesmo indicado no processo de Alvará de Obra).

Observação: se o proprietário não for mais o mesmo do Alvará de Obra, é obrigatório fazer a Transferência de Proprietário do Alvará de Obra antes de dar entrada no pedido de "Habite-se".
Itens a serem vistoriados: numeração predial, lixeira, caixa de correspondência, recuo frontal, permeabilidade, vagas de estacionamento, acessibilidade, área construída, afastamento das divisas, aberturas de iluminação e ventilação, cisterna, acabamentos de paredes e pisos, instalações elétrica e hidrossanitária, guarda-corpo, elevador, passeio (calçada).

Declaro para os devidos fins que a referida edificação se encontra concluída **DE ACORDO COM O PROJETO APROVADO** e que atende a todas as exigências das legislações municipais, estaduais, federais e normas técnicas brasileiras, entre outras as seguintes: Leis Municipais nº 363/2008 e 483/2016; Leis Federais nº 10.048/2000, 10.098/2000 e 13.146/2015; Decreto Federal nº 5.296/2004; NBR's nº 9.050/2015 e 16.537/2016.

Declaro estar ciente de que as responsabilidades poderão ser cumuladas na esfera civil, penal e administrativa, decorrentes de eventuais prejuízos a terceiros, e ainda estar ciente de todas as sanções previstas nas legislações municipais, estaduais e federais, entre outras as seguintes: Lei Municipal nº 363/2008 Artigos 214 e 217; Código Penal Artigos 184, 250, 254, 255, 256, 299, 317 e 333; Código Civil Artigos 186, 187,618 e 927; Leis Federais nº 5.194/1966, 6.496/1977 e 12.378/2010; Código de Defesa do Consumidor.

Timbó, _____ de _____ de _____

_____

ASSINATURA DO PROPRIETÁRIO

A assinatura deve: ou ter reconhecimento de firma, ou ser assinada diante de agente administrativo público que deve lavrar sua autenticidade no próprio documento, ou apresentar cópia do documento de identidade do signatário. (Lei Federal nº 13.726/2018)